



รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย
การบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมืองพัฒนา
อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมืองพัฒนา อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรากำลังไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของอัตรากำลังทั้งหมด	๑. ดำเนินการร้องขอให้ กสท.จัดสอบคัดเลือกและสอบแข่งขันในตำแหน่งดังนี้ ๑. สายงานผู้บริหาร - ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - ผู้อำนวยการกองคลัง - ผู้อำนวยการกองช่าง ๒. สายวิชาการ - นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๓. สายงานทั่วไป - นายช่างโยธา - เจ้าพนักงานสาธารณสุข
	1.2 การรับบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง โดยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมืองพัฒนา และประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอกเพื่อการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ดำเนินการประกาศประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ระดับ ปง./ชง. จำนวน ๑ อัตรา เมื่อวันที่ ๑๙ เม.ย. ๖๕
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน	ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๕
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	ดำเนินการกำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรตามสายงาน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕
	๒.๓ สร้างความรู้เฉพาะด้านตามสายงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงาน ตามตำแหน่งหน้าที่
	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในด้านความรู้ ทักษะและสมรรถนะ	ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของพนักงานส่วนตำบล ครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง รอบเดือน เมษายน ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ	จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจพร้อม เสนอผู้บริหาร
๓.ด้านการดำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เส้นทาง ความก้าวหน้าในสายงานของแต่ละตำแหน่ง	ดำเนินการจัดทำบันทึกแจ้งแต่ละส่วน ราชการรับทราบ
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูล บุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ปรับปรุงระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติเป็นปัจจุบัน
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน ราชการที่เป็นธรรม มีความเสมอภาคและสามารถ ตรวจสอบได้	จัดทำบันทึกข้อตกลงการประเมินผล การปฏิบัติราชการและแจ้งผลการ ประเมินตามผลงาน รอบ เมษายน ๒๕๖๕
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบ ตาม ผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอ ภาค และสามารถตรวจสอบได้	ดูผลจากการประเมินของหัวหน้าส่วน ราชการ และผลงานที่นำเสนอต่อ ผู้บังคับบัญชา และผลการพิจารณาจาก คณะกรรมการกลั่นกรองผลการ ประเมินการปฏิบัติงาน คณะกรรมการ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน รอบ เมษายน ๒๕๖๕
	๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความ ปลอดภัยในการทำงาน การมีส่วนร่วมในการทำงาน	จัดกิจกรรม (Big Cleaning Day) เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทำ ความสะอาดสำนักงานและบริเวณ โดยรอบ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัย ข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบล โนนเมืองพัฒนา รับทราบถึงประมวลจริยธรรมของ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมืองพัฒนา รวมทั้ง ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเมืองพัฒนา ว่าด้วยจรรยาข้าราชการขององค์การบริหารส่วน ตำบลโนนเมืองพัฒนา	จัดทำประกาศและประมวลจริยธรรม ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้าง พร้อมบันทึกข้อความแจ้ง พนักงานทุกคนได้รับทราบ
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางตามระเบียบ หนังสือสั่งการและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ การปฏิบัติงานทุกกอง